Załącznik do uchwały Nr XXXII/237/2021  
 Rady Miejskiej Rydzyny z dnia 25 maja 2021 r.

**WNIOSEK O PRZYZNANIE STYPENDIUM**

**BURMISTRZA MIASTA i GMINY RYDZYNA**

**ZA WYNIKI W NAUCE W ROKU SZKOLNYM**

…………………………….

1. **Dane ucznia**
2. Imię i nazwisko:

……………………………………………………………..…..…….……….....………

1. Adres zamieszkania:

…………………………………………………………..….….…….………...………...

1. Nazwa szkoły do której uczęszcza uczeń, klasa:

……………………………………………………………….….…….…….…….……..

1. **Dane rodzica/opiekuna prawnego**
2. Imię i nazwisko:

……………………………………………………………………..………………….…

1. Adres zamieszkania:

……………………………………………………………………..……………………..

1. Nr telefonu:

……………………………………………………………………………………………

1. **Potwierdzenie spełnienia warunków**
2. Średnia ocen z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskanych w klasyfikacji rocznej:

…………………………………………………………………………………………….

1. Informacja o konkursach lub olimpiadach przedmiotowych, interdyscyplinarnych, tematycznych, artystycznych:

……………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…

1. **Wykaz załączników**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………….. ……………………………………….

/miejscowość i data/ /podpis rodzica/opiekuna prawnego/

1. **Potwierdzenie dyrektora szkoły spełnienia warunków do otrzymania stypendium**

…………………….. ……………………..……………..

*/miejscowość i data/*  */pieczęć i podpis dyrektora szkoły/*

**Zgoda osoby na przetwarzanie danych osobowych**

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych oraz danych osobowych syna/córki\* (imię i nazwisko)………………………………………..…………… przez administratora danych: Urząd Miasta i Gminy Rydzyna z siedzibą w Rydzynie ul Rynek 1, NIP **69722007200,** REGON **411050735** w celach związanych z procedurą przyznania stypendium Burmistrza Miasta i Gminy Rydzyna za wyniki w nauce.
2. Wyrażam zgodę na podanie do publicznej wiadomości danych osobowych syna/córki\* (imię   
   i nazwisko)……………….…………………………w postaci imienia i nazwiska, nazwy szkoły do której uczęszcza oraz informacji o osiągnięciach, w szczególności przez zamieszczenie informacji   
   o przyznanym stypendium Burmistrza Miasta i Gminy Rydzyna za wyniki w nauce, a także publikację mojego wizerunku oraz wizerunku syna/córki\* (imię i nazwisko)……………

…………………………….

1. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.
2. Zapoznałem (-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz przysługujących mi prawach w związku z przetwarzaniem danych.

\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*data podpis rodzica/opiekuna prawnego*

*\*niepotrzebne skreślić*

**Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. Unii Europejskiej L Nr 119)podaje się do wiadomości, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych/danych osobowych Pani/Pana syna/córki/ jest Burmistrz Miasta i Gminy Rydzyna, mający siedzibę w Urzędzie Miasta i Gminy w Rydzynie ul. Rynek 1, 64-130 Rydzyna, tel.: 655388434 , adres e-mail: rydzyna@rydzyna.pl.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych. Kontakt z inspektorem: tel. 655388434 w. 42 lub adres e-mail: [ido@rydzyna.pl](mailto:ido@rydzyna.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe/dane osobowe Pani/Pana syna/córki/ przetwarzane będą w celu rozpatrzenia wniosku o przyznanie stypendium Burmistrza Miasta i Gminy Rydzyna za wyniki w nauce.
4. Podstawą prawną do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych /danych osobowych Pani/Pana syna/córki/ jest art. 6 ust. 1 pkt a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
5. Podanie przez Panią/Pana danych nie jest obowiązkowe, niepodanie ich jednak skutkować będzie niepodjęciem czynności związanych z rozpatrzeniem wniosku o przyznanie stypendium Burmistrza Miasta I Gminy Rydzyna za wyniki w nauce.
6. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione do ich otrzymania z mocy prawa.
7. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
8. Administrator danych nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji na podstawie posiadanych Pani/Pana danych osobowych/danych osobowych Pani/Pana syna/córki/ .
9. Administrator danych nie przewiduje przekazywania Pani/Pana danych osobowych/danych osobowych Pani/Pana syna/córki/ do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
10. Pozyskane dane osobowe administrator będzie przechowywał przez okres wynikający   
    z rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji   
    i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67 oraz Nr 27, poz. 140).
11. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych/danych osobowych Pani/Pana syna/córki/ oraz prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, żądania zaprzestania przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie na przetwarzanie danych osobowych oraz prawo do wniesienia skargi.

Skargi wnoszone są do organu nadzorczego, tj.: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.